

Consorzio "I Castelli della Sapienza"

Enti consorziati:

Comuni di: Artena, Cave, Carpineto Romano, Colonna, Galliciano nel Lazio, Genazzano, Paliano, Valmontone e Zagarolo

Sede legale: Palazzo Doria Pamphilj, Piazza U. Pilozzi, 9 - 00038 Valmontone (RM)
tel 06959938219; fax 06959938211

email segreteria@castellidellasapienza.it PEC protocollo@pec.castellidellasapienza.it
P.IVA 06532741003

Copia conforme all' Originale VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 3 del 18/01/2016

Oggetto: Richiesta ex art. 1, c. 557 della L. n° 311/2004 e ex art. 14 del CCNL 22/01/2004 per disponibilità unità di personale di categoria D1 per n° 9 ore settimanali a Comune socio del Consorzio "I Castelli della Sapienza".

L'anno duemilasedici, il giorno **18** del mese di **Gennaio** alle ore **15.00** presso la sede in Valmontone (RM), Palazzo Doria Pamphilj – P.zza U. Pilozzi, 9 è stato convocato nei modi di legge il Consiglio di Amministrazione del Consorzio "I Castelli della Sapienza".

Alla convocazione oggi risultano presenti all'appello nominale:

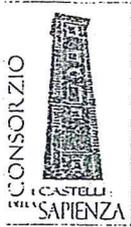
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

		Presenti	Assenti
ROSSI ANGELO	PRESIDENTE	X	
ADIUTORI VALENTINA	CONSIGLIERE		X
BENIGNI DOMENICO	CONSIGLIERE	X	
CARLETTI MARCO	CONSIGLIERE	X	
SACCUCCI MARIO	CONSIGLIERE	X	
LETO LUCIA	SEGRETARIO	X	

PRESENTI: 4

ASSENTI: 1

Funge da Segretario il Direttore del Consorzio, Dr. ssa Leto Lucia.



CONSORZIO I Castelli della Sapienza

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CDA

OGGETTO	Richiesta ex art. 1, c. 557 della L. n° 311/2004 e ex art. 14 del CCNL 22/01/2004 per disponibilità unità di personale di categoria D1 per n° 9 ore settimanali a Comune socio del Consorzio "I Castelli della Sapienza".
---------	---

Ai sensi dell'art. 49, 151 comma 4 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267-	
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario Note _____ _____ _____ Data 18/01/2016  Il Responsabile del Servizio (.....)
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	Per quanto concerne la regolarità Contabile esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario Note _____ _____ _____ Data 18/01/2016  Il Responsabile del Servizio (.....)

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 che sancisce: "al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza;
- Atteso che il Consorzio "I Castelli della Sapienza" per le finalità che deve assolvere necessita di personale formato e che per poter rendere attuale tale scelta si ritiene dover prediligere, alla luce delle norme sopra richiamate, la forma della convenzione con i Comuni aderenti al Consorzio;
- Considerato che dopo un'indagine esplorativa fra i Comuni aderenti al Consorzio, il Comune di Carpineto Romano ha dato la disponibilità, previo assenso del lavoratore interessato, di poter utilizzare una dipendente di categoria D1, profilo amministrativo assunta a tempo indeterminato part-time per un numero di ore 9 rientranti, unitamente alle ore già autorizzate al Comune di appartenenza, nella durata massima di 36 ore settimanali;
- Atteso che la dipendente di cui sopra presso il Consorzio sarà impiegata in mansioni attinenti al profilo di appartenenza e svolgerà attività lavorativa fuori dall'orario di lavoro del rapporto con il datore principale;
- Visto lo Statuto del Consorzio vigente;
- Visto il T.U. n. 267/2000;

Con voti unanimi legalmente resi dagli aventi diritto

DELIBERA

1. Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare lo schema di Convenzione tra il Consorzio "I Castelli della Sapienza" ed il comune di Carpineto Romano, comune facente parte del Consorzio;
3. Di dare atto che tale convenzione disciplinerà i rapporti tra i due enti relativamente all'utilizzo di un unico dipendente di categoria D1 – area amministrativa per 9 ore settimanali al di fuori del contratto principale a tempo indeterminato part-time e, comunque, all'interno delle 36 ore settimanali previste dal CCNL di categoria;
4. Di precisare che la convenzione avrà la durata di 12 mesi, salvo proroga espressa, e stipula di un contratto a tempo parziale e determinato per n° 9 ore settimanali con la Dr.ssa Miriam Carasi, dipendente part-time del Comune di Carpineto Romano– Istruttore Amministrativo, cat. D – pos. economica D1;
5. Di precisare che tale convenzione viene stipulata ai sensi e per le finalità di cui all'art. 14 del CCNL del 22/01/2004, nonché all'art. 1, c. 557 della L.n° 311/2004;
6. Di porre i costi per la gestione in forma associata del contratto in argomento a carico degli enti convenzionati in ragione delle ore pattuite e secondo i dettagli riportati in convenzione;
7. Di dichiarare il presente atto, con votazione separata unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del T.U. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

f.to Dr. Angelo Rossi

**Il Segretario
Direttore del Consorzio**

f.to Dr.ssa Leto Lucia

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia, all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza il giorno.....08/03/2016...

Rep. 29/2016

Addi.....08/03/2016.....

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Consorzio I Castelli della Sapienza per cui ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 risulta essere:

- Immediatamente eseguibile
 Esecutiva dopo il decimo giorno della relativa pubblicazione

Addi.....08/03/2016.....

Il Segretario del Consorzio

f.to Dr.ssa Lucia Leto

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrazione

Addi18/01/2016.....



Il Segretario del Consorzio
Dr.ssa Lucia Leto