

# Consorzio “I Castelli della sapienza”

Webinar giovedì 3 marzo ore 10:00

## Programmazione ed organizzazione delle risorse umane 2022 -24. Dal PNRR ai nuovi CCNL

### Obiettivo:

Il webinar si pone l'obiettivo di fornire indicazioni sulla programmazione di risorse umane alla luce delle attuali capacità assunzionali, sugli aspetti di maggiore criticità delle procedure concorsuali in base alle nuove regole dell'art. 10 del D.L. 44/2021 e del DL 80/2021, sulle “nuove” progressioni, sulla gestione e sui nuovi limiti del salario accessorio, e sul lavoro agile dopo il PIAO.

### Programma

- La programmazione dei fabbisogni di risorse umane e il nuovo Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) introdotto dall'art. 6 del D.L. 80/2021.
- Le assunzioni nel PNRR
- Le novità della Legge di bilancio 2022
- Le nuove modalità per lo svolgimento delle procedure concorsuali dopo l'art. 10 del D.L. 44/2021: valutazione dei titoli, unica prova scritta e prova orale facoltativa. Fase emergenziale e fase ordinaria.
- Le selezioni “uniche” per gli enti locali
- Le “nuove” progressioni: una ipotesi di disciplina. Il parere del DFP
- Le linee guida sul lavoro agile ed il PIAO
- Il nuovo sistema di reclutamento e le capacità assunzionali: profili interpretativi
- La determinazione del tetto di spesa annuale e pluriennale alla luce dell'attuale quadro normativo.
  - Le graduatorie e le possibilità di scorrimento.
  - L'attuale regime delle stabilizzazioni.
  - Le altre forme di selezione del personale.
- Il Decreto reclutamento (D.L. 80/2021): il nuovo regime della mobilità volontaria. Il rafforzamento dei contratti di apprendistato nella PA. Le possibilità e i limiti di utilizzo di graduatorie di altre Amministrazioni. Il decreto FP per le prove specifiche DSA
- Il fondo 2022 per il personale e per la dirigenza. I nuovi limiti del salario accessorio
- Focus Incentivi tecnici dopo la Sezione Autonomie

**Durata:** Il corso si svolgerà dalle 10:00 alle 13:00.

La lezione sarà registrata e resa disponibile per successiva fruizione.

Il giorno precedente all'incontro verrà inviata una mail con l'indicazione del link/ID per accedere al corso

**Destinatari:** Dipendenti comunali, amministratori degli Enti Locali, segretari comunali, responsabili uffici, dirigenti

**Materiale didattico:** Sarà possibile scaricare il materiale e la registrazione del corso sul sito del Consorzio I Castelli della Sapienza

**Attestazione:** Rilascio di attestazione nominale di partecipazione al corso

**Relatore:** Avv. Roberto Mastrofini: Presidente della Fondazione Logos PA, esperto in organizzazione e gestione della PA, autore e docente per conto di aziende editoriali, esperto da anni in materia di personale

Per info: Angela Mattoni, referente interno del Consorzio “I Castelli della Sapienza” Cell. 349 6525405

E-mail [formazione@castellidellasapienza.it](mailto:formazione@castellidellasapienza.it)